

Pracovní příležitost v NPÚ, ÚPS v Českých Budějovicích:
pracovní příležitost - NPÚ, práce ve správě organizace



NÁRODNÍ
PAMÁTKOVÝ
ÚSTAV

ÚZEMNÍ PAMÁTKOVÁ SPRÁVA
V ČESKÝCH BUDĚJOVICÍCH

Národní památkový ústav, územní památková správa v Českých Budějovicích vyhlašuje výběrové řízení na obsazení pozice bezpečnostní referent v platové třídě 10 podle katalogu prací – Nařízení vlády č. 222/2010 Sb., o katalogu prací ve veřejných službách a správě.

Pracoviště: České Budějovice

Termín nástupu: 1. 2. 2024 (nebo dle dohody v závislosti na podmínkách výpovědi z předchozího zaměstnání)

Náplň práce:

- kontrola dodržování legislativních požadavků v oblasti BOZP a PO a implementace nových požadavků a změn
- provádění vstupních a periodických školení zaměstnanců na určených pracovištích
- spolupráce s vedoucími pracovníky při zajišťování BOZP na pracovištích
- spolupráce s vedoucími pracovníky při zajišťování ochranných pracovních pomůcek na pracovištích
- vyšetřování pracovních úrazů, sepsání záznamů o úrazu, vedení evidence pracovních úrazů, zasílání záznamů o úrazech na Inspektorát práce a pojišťovnu
- pravidelné kontroly všech pracovišť vyhodnocování rizik, kontrola dodržování bezpečnosti práce a spolupráce na odstranění zjištěných nedostatků
- příprava vnitřních předpisů v oblasti BOZP a PO
- spolupráce s odborně způsobilou osobou v oblasti BOZP a PO
- účast na kontrolách prováděným Inspektorátem práce na jednotlivých pracovištích;
- účast na kontrolách Hasičského záchranného sboru
- zpracovávání dokumentace BOZP a PO (např. přidělování OOPP, pracovnílékařské prohlídky a spolupráce s poskytovatelem pracovnílékařských služeb v rámci ÚPS)
- vedení agendu kontrol a kontrolních zjištění v oblasti BOZP a PO a zajišťuje návrh a přijetí nápravných opatření – v rámci kontrol předkládá kontrolním orgánům požadované listiny a poskytuje těmto orgánům součinnost
- navrhuje způsob a provádí kontrolu seznamování zaměstnanců s vnitřními předpisy v určených oblastech
- provádí kontrolu dodržování předpisů v určené části zpracování osobních údajů;
- spolupráce s kastelány a investičními technikami na nových projektech či renovacích zabezpečovacích zařízeních, práce s dotačními fondy na zabezpečovací zařízení, zajišťuje komplexně (vč. koordinace dodavatelské činnosti) bezpečnostní režim
- aktivní sledování legislativních změn v oblasti BOZP a PO a jejich zavádění do vnitřních předpisů a praxe na pracovištích

Požadavky:

- vyšší odborné nebo středoškolské s maturitou vhodného zaměření
- základní znalost legislativy v oblasti státní správy a státních příspěvkových organizací

- znalost Zákona č. 133/1985 Sb., o požární ochraně
- zodpovědnost, časová flexibilita, dobré organizační a komunikační schopnosti (verbální i písemné)
- samostatné rozhodování, pečlivost, spolehlivost
- ochota se trvale vzdělávat, proaktivní přístup
- smysl pro diskrétnost a profesní loajalitu
- trestní bezúhonnost
- řidičský průkaz skupiny B (aktivní řidič)
- pokročilá znalost práce na PC (zejména Word, Excel, PowerPoint aj.)
- praxe v oboru vítaná

Výhodou je:

- osvědčení odborné způsobilosti k zajišťování úkolů v prevenci rizik podle zákona č. 309/2006 Sb., o zajištění dalších podmínek bezpečnosti a ochrany zdraví při práci
- osvědčení odborné způsobilosti podle zákona č. 133/1985 Sb., o požární ochraně.
- znalost zabezpečovacích zařízení (EPS, EZS, CCTV...)

Nabízíme:

- platové zařazení dle zákona č.262/2006 Sb. a nařízení vlády č. 341/2017 Sb. v aktuálním znění (dle nařízení vlády č. 300/2019 Sb., účinnost od 1. 1. 2020),
- v platném znění, platová třída 10, možné osobní ohodnocení
- 5 týdnů dovolené
- možnost výrazně zvýhodněného telefonního tarifu (i pro rodinné příslušníky)
- příspěvky z FKSP
- příspěvek na stravování
- atraktivní pracovní prostředí v oblasti správy kulturního dědictví
- stabilitu státní příspěvkové organizace
- pracovní poměr na dobu určitou 9 měsíců s výhledem možného prodloužení na dobu neurčitou
- možnost volného vstupu do památkových objektů pod správou NPÚ

V případě zájmu zašlete do 10. 1. 2024 (12 hod.) strukturovaný profesní životopis s adresou a kontaktními údaji (telefon, email), motivační dopis a prostou kopii dokladu o nejvyšším dosaženém vzdělání na emailovou adresu starmannova.dana@npu.cz.

Kontakt:

- Mgr. Dana Štarmannová, starmannova.dana@npu.cz, 770102835

Předpokládaný datum konání ústních pohovorů je 15. – 16. 1. 2024

Informace o zpracování osobních údajů uchazečů o zaměstnání jsou uvedeny na www.npu.cz v části: Ochrana osobních údajů.